

Vzdělávací akce Institutu pro veřejnou správu Praha

1. pololetí 2020



Kontakty, informace o zpracování osobních údajů

Telefonické kontakty – zajišťování vzdělávacích akcí

Ing. Zdeňka Šilhová – vedoucí oddělení vzdělávání
tel.: 603 371 589, 224 142 483

Ing. Ivana Frantesová – vzdělávací středisko Benešov – organizace kurzů
Tel.: 733 129 062

Mgr. Roman Hruběš – vedoucí vzdělávacího střediska Benešov
Tel.: 736 767 607

Věra Škorpová – vzdělávací středisko Benešov - provoz
tel.: 317 723 851

Ing. Jaroslav Vobr – technická podpora eLearningových kurzů
tel.: 739 960 639

Mgr. Pavlína Nováková – vedoucí oddělení administrace – informace k přihláškám
Tel.: 974 863 505, 736 610 249

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ - Obecné nařízení na ochranu osobních údajů (GDPR)



Základní informace

strana 4-5

**Příprava ke zkouškám zvláštní odborné
způsobilosti**

strana 6-7

Abecední seznam kurzů

strana 10-60

Kalendář kurzů

strana 61-65

**Nabídka skript vydaných Institutem
pro veřejnou správu Praha**

strana 67-68



Základní informace

Piktogramy

Vás upozorní na N – novinku v katalogu, e – eLearningový kurz, A – akreditovaný kurz



novinka



eLearning



akreditovaný
kurz

Místo konání výuky – PRAHA, BENEŠOV, MOST, ÚSTÍ NAD LABEM, U OBJEDNATELE

Místa výuky jsou uvedena u jednotlivých kurzů

- **Vzdělávací středisko Institutu pro veřejnou správu Praha v Benešově**
Ke Stadionu 1918, Benešov u Prahy
- **učebny Institutu pro veřejnou správu Praha**
Senovážné náměstí 23, Praha 1
- **Most** – Magistrát města Mostu, Radniční 1/2
- **Ústí nad Labem** – Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48

Ceny kurzů

Ceny kurzů uvedených v tomto katalogu **jsou osvobozeny od DPH.**

V případě, že se vzdělávací kurz koná **ve vzdělávacím středisku Benešov**, je cena uvedena včetně stravování, u vícedenních kurzů včetně ubytování.

Způsob přihlašování

Zvláštní odborná způsobilost:

- Přihláška k přípravě a ověření zvláštní odborné způsobilosti (také ZOZ) zkouškou dle zákona č. 312/2002 Sb., v platném znění, je ke stažení na webových stránkách Institutu: **přihlášky k ZOZ**
- Řádně vyplněné a podepsané formuláře zasílejte:
 - v elektronické podobě podepsané zaručeným elektronickým podpisem prostřednictvím datové schránky: **6awdjrd**
 - nebo podepsané zaručeným elektronickým podpisem na adresu: **podatelna@institutpraha.cz**
 - nebo v listinné podobě s razítkem a podepsané vedoucím úřadu na adresu Institutu:
Institut pro veřejnou správu Praha
Dlážděná 6
110 00 Praha 1
- Přihláška k přípravě a ověření ZOZ musí být vyplněna **pro každého úředníka/úřednici samostatně**
- **Termín** ověření ZOZ zkouškou **nelze nárokovat**, bude Vám sdělen po obdržení přihlášky **do 30 dnů formou sdělení**.

Zkouška dle zák. č. 250/2016 Sb.:

- Přihláška je ke stažení na webových stránkách Institutu: **přihláška ke zkoušce**

Kurzy průběžného vzdělávání:

Online přihlášky ke **konkrétnímu kurzu** jsou dostupné z nabídky kurzů na <http://www.institutpraha.cz/nabidka-kurzu/>

Obecná přihláška na kurz je ke stažení na webových stránkách Institutu: **přihláška na kurz**

- po uložení do PDF formátu jako přílohu zašlete e-mailem na adresu: **podatelna@institutpraha.cz**
- nebo datovou schránkou: **6awdjrd**
- nebo v listinné podobě na adresu Institutu pro veřejnou správu Praha, Dlážděná 6, 110 00 Praha 1
- **Přihlášky na kurz NEMUSÍ být elektronicky podepsané.**

Prezenční příprava ke zkoušce zvláštní odborné způsobilosti

Institut pro veřejnou správu Praha zajišťuje také prezenční přípravu **na obecnou** a na všechny **zvláštní části** zvláštní odborné způsobilosti s výjimkou ZOZ v územním plánování.

- Obsah příprav je schválen jednotlivými správními úřady odpovídajícími za konkrétní ZOZ
- Přesně odpovídá požadavkům na zkoušku zvláštní odborné způsobilosti
- Vyučují renomovaní lektori a zkušební komisaři
- Příprava na obecnou část – 30 výukových hodin
- Přípravy na zvláštní část – 28 až 64 hodin dle konkrétní ZOZ

Seznam ZOZ, ke kterým Institut zajišťuje přípravu:

při přestupkovém řízení ve věcech bezpečnosti a plynulosti silničního provozu na úseku dopravy a silničního hospodářství a správních řízení souvisejících
při prevenci závažných havárií způsobených vybranými nebezpečnými chemickými látkami nebo chemickými směsmi
při správě daní, poplatků a jiných obdobných peněžitých plnění
v silniční dopravě
při správním rozhodování a dozorové činnosti při provozování drah a drážní dopravy
při finančním hospodaření územních samosprávních celků a jeho přezkumu
při přípravě a realizaci hospodářských opatření pro krizové stavy
v lesním hospodářství a myslivosti
při správě matrik a státního občanství
v ochraně přírody a krajiny
v hospodaření s odpady
při zajištění ochrany obyvatel a krizovém řízení
při vedení evidence obyvatel a vydávání občanských průkazů a cestovních dokladů
v ochraně ovzduší
při památkové péči a správě sbírek muzejní povahy

Prezenční příprava ke zkoušce zvláštní odborné způsobilosti

při správním rozhodování o registračních úkonech v oblasti provozu silničních vozidel
při správním rozhodování o řidičských oprávněních a řidičských průkazech
při správním rozhodování a dozorové činnosti v silničním hospodářství
ve školství
při sociálně-právní ochraně dětí
při územním rozhodování a při rozhodování na úseku stavebního řádu a vyvlastnění
v sociálních službách
ve vodním hospodářství
při přestupkovém řízení ve věci pořádku ve státní správě, pořádku v územní samosprávě, veřejného pořádku, občanského soužití a majetku
ve zdravotnictví
v zemědělství
při správě živnostenského podnikání
při ochraně zemědělského půdního fondu
při posuzování vlivů na životní prostředí a integrované prevenci a omezování znečištění
při výkonu veřejného opatrovnictví

Úředníci jsou do příprav k jednotlivým ZOZ zařazováni tak, aby splnili zákonem danou lhůtu pro prokázání zvláštní odborné způsobilosti dle § 21 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění.

Nabídka eLearningových kurzů

Korupce, etika a whistleblowing

Kurz vznikl ve spolupráci s oddělením boje proti korupci Úřadu vlády České republiky a je pravidelně aktualizován. Je určený zejména zaměstnancům veřejné správy, ale absolvovat ho mohou všichni zájemci o vzdělávání v oblasti boje proti korupci. Kurz v délce 16 hodin je realizován každý lichý měsíc vždy od 1. dne do posledního dne v měsíci. Závěrečný test, jehož splnění je předpokladem pro úspěšné zakončení kurzu a vydání osvědčení, je možné vykonat v rámci termínu kdykoli.

Kurzovné činí 100 Kč.

Korupce, etika a whistleblowing pro pokročilé

Program v rozsahu 16 hodin volně navazuje na základní akreditovaný kurz Korupce, etika a whistleblowing. Teoretické části jsou doplněny příklady z praxe, případovými studiemi, zajímavostmi a užitečnými odkazy. Kurz není akreditován.

Kurzovné činí 100 Kč.

Vstupní vzdělávání pro úředníky ÚSC

Povinnost absolvovat vstupní vzdělávání vychází z § 19 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, dle kterého musí být toto vzdělávání ukončeno nejpozději do 3 měsíců ode dne vzniku pracovního poměru. Studijní texty jsou účastníkům kurzu zpřístupněny po dobu 21 dní, vždy od 1. dne v měsíci. Pro splnění kurzu a získání osvědčení je třeba uspět v závěrečném testu, který je možné složit kdykoliv během zmíněných 21 dní.

Kurzovné činí 100 Kč.

Vzdělávání vedoucích úřadů - zvláštní část (přehled správních činností)

Distanční kurz je určený vedoucím úřadů územních samosprávných celků. Jeho cílem je poskytnout vedoucím úřadů přehled o správních činnostech, které dle vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků, vykonávají jejich podřízené.

Kurzovné činí 700 Kč.



Nabídka eLearningových kurzů

Základní kurz kybernetické bezpečnosti

Ve spolupráci s Národním úřadem pro kybernetickou a informační bezpečnost, Ministerstvem vnitra a Úřadem vlády ČR realizuje Institut od října 2017 eLearningový kurz zaměřený na kybernetickou bezpečnost. V říjnu roku 2019 byl kurz aktualizován a celý přepracován. Více informací na <https://www.institutpraha.cz/kurzy/kyberneticka-bezpecnost/>

Kurzovné činí 30 Kč.

Kurz pro manažery kybernetické bezpečnosti

Kurz určený profesionálům v oblasti kybernetické bezpečnosti seznamuje do hloubky s Vyhláškou o kybernetické bezpečnosti a poskytuje oporu pro její zavádění v praxi. Více informací na <https://www.institutpraha.cz/kurzy/kyberneticka-bezpecnost/>

Kurzovné činí 30 Kč.



Přiblížit účastníkům, jak aplikovat pravidla asertivního jednání v komunikaci.

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 14. 04. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKOAVKA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- v teoretické části se zaměříte na definici, formy, metody a techniky asertivity
- budete seznámeni se sociální percepcí a sociální komunikací
- v praktické části se budete věnovat nácviku na principu zpětné vazby

program:

9.00 - 16.25

- důvody agresivního chování
- formy agresivního chování
- reakce na agresivní jednání
- nácvik reakce v konkrétních situacích

lektor:

Mgr. Jarmila Pecharová

- odbornice v oblasti komunikačních dovedností

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Ing. Lucie Zemanová (l.zem@institutpraha.cz, tel: 603 229 382)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



Potřebujete získat znalosti a dovednosti týkající se agendy a poskytování služeb pracovníky kontaktních míst prostřednictvím portálu CzechPOINT? Přihlaste se!

určeno pro:
veřejnou správu

datum: 21. 05. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Benešov

kód kurzu: 2BKOCZPA201000

cena: 1 810 Kč

co se naučíte:

- seznámíte se s prostředím aplikace CzechPOINT
- naučíte se zacházet s USB tokenem
- naučíte se základům administrativní bezpečnosti
- budete umět pracovat s formuláři CzechPOINT

program:

9:00 - 16:00

- základní informace a filozofie CzechPOINT
- seznámení s portálem CzechPOINT, práce s certifikáty a USB tokeny
- administrativní bezpečnost
- služby poskytované kontaktními místy CzechPOINT
- autorizovaná konverze dokumentů
- práce v prostředí CzechPOINT@office
- konzultace a praktický nácvik

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/PV-716/2013.

lektor:

Ing. Helena Duffková

- odbornice na služby CzechPOINT
- věcný správce CzechPOINT na Ministerstvu vnitra
- s Institutem spolupracuje od roku 2019

poznámka:

cena včetně oběda

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Ing. Jaroslav Vobr (j.vobr@institutpraha.cz, tel.: 739 960 639)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



akreditovaný
kurz



Jak posílit psychickou odolnost

Kurz si klade za cíl přiblížit účastníkům obranné mechanismy a strategie zvládání stresu v psychicky náročných situacích.

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 08. 06. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKJPPOA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- něco o příznacích a signálech stresové reakce
- naučíte se vyrovnávat se stresem
- relaxační techniky a jak dosáhnout tělesného a psychického uvolnění
- budete prakticky nacvičovat relaxaci dechovými cvičeními

program:

1. Zátěžové situace
2. Zvládání stresu - obranné mechanismy a copingové strategie
3. Odolnost a její zvyšování
4. Praktická cvičení

lektor:

Mgr. Ludmila Fonferová, Ph.D.

- odbornice v oblasti psychologických dovedností
- působí na Policejní akademii ČR v Praze
- dlouholetá pedagožka výuky psychologie, kognitivních věd a navazujících disciplín

kontakty:

Informace o obsahové náplni kurzu:

Ing. Lucie Zemanová (l.zem@institutpraha.cz, tel. 603 229 382)

Informace k přihlášce:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel. 974 860 505)

Jak zkvalitnit pracovní výkon (time management trochu jinak)

Chce se po Vás stále vysoký výkon a přitom jste zavaleni prací? Chybí Vám v práci čas a během dne i energie? Chodíte z práce pozdě a unavení?

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 07. 04. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKTMPVA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- dokážete si vysvětlit nároky dnešní doby a zaujmout k nim pozitivní postoj
- na základě technik sebepoznání porozumíte vlastnímu stylu organizace práce a stylu života
- naučíte se plánovat a navrhnout si vlastní efektivní způsob práce
- osvojíte si techniky 1. pomoci při stresu z nedostatku času a též individuální techniky psychohygieny práce

program:

9:00 - 16:20

- odlišnosti time managementu (TM) 1.-3. generace od TM 4. generace
- TM 4. generace - vytvoření nového pracovního a životního stylu
- sebepoznání z hlediska TM (moji časozrouti, mé pracovní vlastnosti a výkonová orientace)
- jak být co nejdříve v plné síle a fit - psychohygieny práce

lektor:

PhDr. Aleš Hradečný

- certifikovaný lektor
- zkušený vedoucí zaměstnanec ve veřejné správě i komerční sféře

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu: PhDr. Dagmar Mladičová (d.mla@institutpraha.cz, tel. 732 999 007).

Přihlášky na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel. 974 863 505).

Komunikační dovednosti a kultura vystupování

Cílem kurzu je přiblížit účastníkům zásady úspěšných komunikačních dovedností a kultury vystupování a prakticky nabyté znalosti procvičit.

určeno pro:
úředníky ÚSC

datum: 13. 05. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKKDKVA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- dozvíte se o podstatě komunikace
- naučíte se používat vhodnou kulturu vystupování
- dokážete využít asertivních technik při komunikaci
- pomocí tréninku a modelových situací se naučíte zvládat náročné situace

program:

9:00–16:20

- komunikace jako proces, podstata komunikace, komunikace verbální a neverbální
- zásady efektivní komunikace, kultura vystupování a její součásti
- zvládání emocí, praktický nácvik, obsah a forma projevu, technika a modulace řeči
- diskuze a zpětnovazební rozbor

lektor:

Mgr. Jarmila Pecharová

- zkušená lektorka, která přednáší pro komerční sféru i veřejnou správu
- specializuje se na problematiku komunikačních dovedností, řešení konfliktních situací, asertivní dovednosti a pozitivní komunikaci

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Ing. Lucie Zemanová (l.zem@institutpraha.cz, tel.: 603 229 382)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Oblíbený kurz shrnující vybrané komunikační techniky, které Vám mohou pomoci v každodenní praxi.

určeno pro:
veřejnou správu

datum: 27. 05. - 28. 05. 2020

délka kurzu: 16 hodin

místo konání: Benešov

kód kurzu: 2BKKDPUA201000

cena: 3 130 Kč

co se naučíte:

- seznámíte se s komunikačními dovednostmi využitelnými v praxi úředníka veřejné správy
- naučíte se jednat s agresivním či jinak problematickým klientem
- dozvíte se, jak čelit stresovým situacím a dlouhodobé zátěži
- dokážete rozeznat příznaky syndromu vyhoření a povíte si, jak mu předcházet
- prakticky si nacvičíte užitečné komunikační dovednosti

program:

1. den 10:00 - 18:00

2. den 8:00 - 16:00

- pozitivní komunikace
- asertivita
- jednání s problematickým klientem
- stres a zátěžové situace
- syndrom vyhoření
- praktická cvičení a diskuze

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod čísly AK/PV-2757/2011-Z a AK/VE-520/2011-Z.

lektor:

Mgr. Jiří Staňa

- lektor a konzultant v oblasti komunikačních dovedností
- specializuje se na rétoriku, písemnou komunikaci, komunikační dovednosti a sociální interakce v různých podobách
- zabývá se také problematikou sekt a náboženství, zejména islámu

kontakty:

informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

PhDr. Lenka Hronová (l.hro@institutpraha.cz, tel.: 733 129 063)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



akreditovaný
kurs

Kurz k ustanovení zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách pro zástupce obcí, které vykonávají přenesenou působnost drážního správního úřadu

Potřebujete poradit s požadavky kladenými na drážní správní úřady zákonem č. 266/1994 Sb., o dráhách? Víte, že od roku 2019 se rozšiřuje seznam drážních správních úřadů?

určeno pro:
úředníky ÚSC

datum: 04. 03. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKKDRAA201000

cena: 990 Kč

datum: 15. 05. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKKDRAB201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- naučíte se základní principy a pojmy zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách
- budete se orientovat v legislativních předpisech upravujících oblast drah a veřejných služeb v přepravě cestujících

program:

9:00 - 14:30

- základní principy a pojmy zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách a navazujících prováděcích předpisů
- zákon č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/PV-484/2019.



lektor:

Ing. Miroslav Stehlík

- dlouhodobě působí na Ministerstvu dopravy
- odborný garant přípravy a zkoušek zvláštní odborné způsobilosti při správním rozhodování a dozorové činnosti při provozování drah a drážní dopravy
- má bohaté zkušenosti s lektorskou činností
- je uznávaným odborníkem ve svém oboru, má komplexní znalosti předpisů, které jsou předmětem vzdělávacího programu

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Ing. Lucie Zemanová (l.zem@institutpraha.cz, tel.: 603 229 382)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Praktické aspekty legislativní techniky v kostce.

určeno pro:

státní zaměstnance, představené státních zaměstnanců, zaměstnance správních úřadů, vedoucí zaměstnance správních úřadů

datum: 17. 06. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKLEGIA201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- seznámíte se s postupem při přípravě a projednávání právních předpisů
- osvojíte si požadavky týkající se obsahu a formy připravovaných právních předpisů

program:

9:00 - 14:30

- pravidla legislativního procesu na úrovni exekutivy
- legislativně technické požadavky
- některé typické chyby a možnosti jejich řešení

lektor:

Mgr. et Mgr. Tomáš Dundr

- absolvent Právnické fakulty Univerzity Karlovy a Filosofické fakulty Univerzity Karlovy
- ředitel odboru vládní legislativy Úřadu vlády ČR
- člen zkušebních komisí při úřednické zkoušce v oboru služby „Legislativa a právní činnosti“

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

PhDr. Jitka Nosková (j.nos@institutpraha.cz, tel.: 736 610 246)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Manažerské kompetence pro vedení a řízení, týmová spolupráce

Chcete se dovědět, jak vést a řídit své kolegy a jak se svými kolegy dobře spolupracovat?

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 04. 06. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKMKVRA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- bude vysvětlena manažerská činnost ve všech jejích oblastech
- dozvíte se, co to je generační management (generace X, Y, Z)
- bude detailně probírána motivace lidí

program:

9:00 - 16:20

- oblasti práce manažera
- základní role manažera
- styly řízení
- motivace lidí
- pracovní pozice v týmu

lektor:

PhDr. Pavel Dittrich

- absolvent Filozofické fakulty UK v Praze (učitelské obory pedagogika a psychologie)
- kromě pedagogické praxe má rovněž zkušenosti jako psycholog a podnikový personalista (výběry nových zaměstnanců, oblast trainee and development a poradenská činnost vrcholovému managementu)

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu: PhDr. Dagmar Mladičová (d.mla@institutpraha.cz, tel.: 732 999 007)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti: Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Máte pocit, že je s Vámi manipulováno? Potřebujete rozpoznat manipulativní chování?

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 16. 04. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKMANIA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- naučíte se rozeznat manipulativní techniky
- nacvičíte si způsoby obrany vůči nim, resp. osobám manipulátorů
- naučíte se přesvědčit druhé o vlastní pravdě s pomocí vhodných argumentů

program:

9:00 - 16:20

- pojem manipulace; situace, v jakých se manipulativní techniky užívají
- nebezpečí manipulace a dopady v situacích, kdy se manipulaci účinně nebráníme
- persvaze - využití pro jednání s klienty či vedení lidí
- nácvik při řešení modelových situací

Číslo akreditace: AK/PV-259/2014-Z a AK/VE-77/2014-Z



akreditovaný
kurz

lektor:

PhDr. Aleš Hradečný

- certifikovaný lektor
- zkušený vedoucí zaměstnanec ve veřejné správě i komerční sféře

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu: PhDr. Dagmar Mladičová (d.mla@institutpraha.cz, tel. 732 999 007).

Přihlášky na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel. 974 863 505)



Negociace, přesvědčování, zvládání námitek a kladení otázek

Kurz si klade za cíl přiblížit účastníkům umění vyjednávat aplikaci pravidel přesvědčování, zvládání námitek a kladení otázek.

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 05. 03. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKNPNOA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- naučíte se techniky vedení rozhovoru
- naučíte se používat vhodné přesvědčovací metody
- naučíte se zvládat námítky
- budete prakticky nacvičovat vyjednávací situace

program:

9:00 - 16:20

- základní komunikační techniky při vedení rozhovoru
- přesvědčování
- zvládání námitek
- kladení otázek
- negociace



novinka

lektor:

PhDr. Mgr. Milena Štruncová

- klinická psycholožka
- lektorka a koučka specializující se na rozvoj lidských zdrojů, zejména manažerských dovedností

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Ing. Lucie Zemanová (l.zem@institutpraha.cz, tel.: 603 229 382)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



Nonverbální komunikace jako podstatná složka komunikačních dovedností.

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 09. 04. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKOONKA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- budete umět rozlišit typy nonverbální komunikace
- objasníte si význam nonverbální složky komunikace
- přiblížíte si a vysvětlíte některé projevy nonverbální komunikace
- naučíte se, jak nonverbální komunikaci vhodně využívat
- poučíte se formou praktických cvičení

program:

9:00 - 16:20

- význam nonverbální komunikace
- druhy nonverbální komunikace
- projevy nonverbální komunikace
- využití nonverbální komunikace
- praktická cvičení



lektor:

PhDr. Mgr. Milena Štruncová

- klinická psycholožka
- lektorka a koučka specializující se na rozvoj lidských zdrojů, zejména manažerských dovedností

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

PhDr. Lenka Hronová (l.hro@institutpraha.cz, tel: 733 129 063)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



Novela zákona o pozemních komunikacích a dopad do praxe obcí

Kurz má za cíl seznámit úředníky územních samosprávných celků s novinkami v oblasti zákona o pozemních komunikacích a jejich dopadem do praxe obcí.

určeno pro:

veřejnou správu

datum: 19. 03. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKNPKOA201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- jak správně zařazovat pozemní komunikace do kategorií a tříd
- jak správně řešit problémy spojené s odtahy vozidel a vraků
- jak je to s odpovědností za škody vzniklé závadami ve sjízdnosti a schůdnosti
- jaká je charakteristika účelových komunikací

program:

- zařazování pozemních komunikací do kategorií a tříd
- postavení správce komunikací
- odtahy vozidel a vraků
- charakteristika účelových komunikací
- odpovědnost za škody vzniklé závadami ve sjízdnosti a schůdnosti
- státní dozor nad pozemními komunikacemi
- příslušnost silničních správních úřadů
- sankční (přestupkové) řízení ad.

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/PV-153/2016.

lektor:

JUDr. Miroslava Rošková

- absolventka právnické fakulty v Brně
- dlouholetá zaměstnankyně Magistrátu města Brna, odboru dopravy
- v r. 2000 členka komise pro novelizaci zákona o pozemních komunikacích
- od r. 2009 přednášející a zkoušející pro Institut veřejné správy (dříve Institut místní správy)

kontakty:

Informace o obsahové a pedagogické stránce kurzu:

Ing. Lucie Zemanová, l.zem@institutpraha.cz, tel: 603 229 382

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková, p.nov@institutpraha.cz, tel. 974 863 505



akreditovaný
kurz



Chcete se naučit správně dodržovat ochranu utajovaných informací v oblasti administrativní bezpečnosti?

určeno pro:

úředníky ÚSC, vedoucí úředníky ÚSC, státní zaměstnanci, zaměstnanci správních úřadů, vedoucí zaměstnanci správních úřadů, veřejnou správu

datum: 26. 03. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKOUIBA201000

cena: 1 290 Kč

datum: 09. 06. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKOUIBB201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- naučíte se aplikovat ochranu utajovaných informací v praxi Vašeho úřadu
- budete se orientovat v legislativních předpisech upravujících oblast ochrany utajovaných informací a administrativní bezpečnosti
- naučíte se správně manipulovat s utajovanými písemnostmi
- dozvíte se o legislativních novinkách v oblasti ochrany utajovaných informací

program:

9:00 - 16:20

- obecná pravidla ochrany utajovaných informací, základní pojmy, definice, trendy vývoje ochrany
 - zákon č. 412/2005 Sb. a jeho struktura; cíle a druhy zajištění ochrany utajovaných informací
 - postavení Národního bezpečnostního úřadu
 - utajované informace - stupně utajení
- administrativní bezpečnost - pojem a působnost, administrativní pomůcky
 - vyhláška o administrativní bezpečnosti a o registrech utajovaných informací
 - předávání, přeprava, přenášení, ukládání, zapůjčování a vyřazování utajovaných písemností
 - praktické příklady a zkušenosti v oblasti administrativní bezpečnosti

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod čísly AK/PV-769/2011-Z a AK/VE-532/2011-Z

lektor:

JUDr. Josef Veselý, Ph.D.

- působí na Ministerstvu vnitra jako ředitel bezpečnostního odboru
- zkušený lektor, specialista na oblast ochrany utajovaných informací

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Ing. Lucie Zemanová (l.zem@institutpraha.cz, tel.: 603 229 382)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



akreditovaný
kurz



Chcete osobně konzultovat případy z Vaší praxe v dané oblasti s přední odborníci z MŽP na problematiku správné činnosti při ochraně zemědělského půdního fondu?

určeno pro:

úředníky ÚSC, vedoucí úředníky ÚSC

datum: 18. 06. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKOZPFA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- budete znát postupy státní správy při řešení aktuálních problémů v oblasti zemědělského půdního fondu
- seznámíte se s aktuálními stanovisky a legislativními novinkami oblasti ZPF
- dozvíte se, jak správně řešit problémy z praxe úředníka ochrany ZPF, se kterými si často nevíte rady
- budete mít možnost konzultovat případy z Vaší praxe a sdílet zkušenosti s kolegy zabývajícími se stejnou problematikou

program:

9:00 - 16:20

- právní rámec
- postupy státní správy ochrany zemědělského půdního fondu dle zákona o ZPF při řešení aktuálních problémů
- aktuální stanoviska odboru legislativního MŽP k zákonu o ZPF a k navazujícím právním předpisům
- legislativní novinky týkající se oblasti ZPF
- příklady dobré praxe, diskuze, konzultace

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod čísly AK/PV-500/2012-Z a AK/VE-330/2012-Z.

lektor:

Ing. Helena Bendová

- působí na Ministerstvu životního prostředí
- dlouholetá lektorka a zkoušející v rámci zvláštní odborné způsobilosti „při ochraně zemědělského půdního fondu“

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Ing. Lucie Zemanová (l.zem@institutpraha.cz, tel.: 603 229 382)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



akreditovaný
kurz

Organizace času a zefektivnění výkonnosti

Chcete se dovědět, jak úspěšně uspořádat svůj čas a pomoci si k lepším výsledkům v zaměstnání?

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 31. 03. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKOAZVA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- naučíte se, jak zorganizovat svůj denní harmonogram a účelně využívat čas určený k práci
- dovíte se, jak můžete v práci dosáhnout lepších výsledků
- bude vám představen time management 4. generace

program:

9:00 - 16:20

- time management a stres management
- efektivní využití času a zvládání stresu
- jak zkvalitnit pracovní výkon
- jak překonat odkládání úkolů – prokrastinaci
- time management 4. generace,
- time management a systematika pracovních postupů,
- rozvoj sebeřízení a time-management

lektor:

PhDr. Aleš Hradečný

- certifikovaný lektor
- zkušený vedoucí zaměstnanec ve veřejné správě i komerční sféře

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu: PhDr. Dagmar Mladičová (d.mla@institutpraha.cz, tel. 732 999 007).

Příhlášky na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel. 974 863 505).

Osobní rozvoj, budování rovnováhy vlastního života, práce s emocionální inteligencí

Chcete se naučit lépe tvořit svůj osobní life management? Potřebujete vědět, jak oddělit pracovní a osobní život a nepřenášet problémy z jedné oblasti do druhé?

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 18. 05. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKORBRA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- identifikovat významné a nevýznamné osobnostní charakteristiky v relaci s osobním rozvojem
- zpracovat optimální postupy pro řešení konkrétních problémů – příklady z praxe
- naučit se optimálně využívat svůj vlastní potenciál
- prosazovat rozhodnutí
- eliminovat/minimalizovat stresovou zátěž v běžném životě
- přeprogramovat neefektivní stereotypy
- dosáhnout spokojenosti ve vlastním životě

program:

9:00 - 16:20

- významné oblasti pro osobní rozvoj
- sebehodnocení
- sebepoznání (typologie osobnosti; racionální, emocionální, fyzická rovina; analýza hodnot; odolnost proti stresové zátěži)
- metodika pro plánování osobního rozvoje, zpracování vlastního systému
- možné bariéry pro dosažení úspěchu a jejich eliminace



novinka

lektor:

Ing. Petra Palasová

- lektorka, trenérka a konzultantka v oboru vzdělávání dospělých
- specializuje se na témata propojená s psychosociálními dovednostmi – komunikaci, vedení lidí, motivaci, time a stress management, etiku.
- v seminářích akcentuje aktivní zapojení posluchačů a vede je formou tréninků k získávání znalostí a především dovedností

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu: PhDr. Dagmar Mladičová (d.mla@institutpraha.cz, tel. 732 999 007).

Přihlášky na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel. 974 863 505).

Pravidla tvorby vnitřních předpisů v organizaci

Přehledně, systematicky a srozumitelně o všem, co potřebujete znát a umět při vytváření interních předpisů.

určeno pro:
veřejnou správu

datum: 11. 06. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKPTVPA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- osvojíte si pravidla metodiky tvorby vnitřních předpisů
- naučíte se tato pravidla aplikovat v praxi své „mateřské“ organizace

program:

9:00 - 16:20

- metodika tvorby interních předpisů organizace
- aspekty ovlivňující tvorbu vnitřních předpisů
- praktická cvičení
- příklady z praxe, výměna zkušeností

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/PV-504/2012.



akreditovaný
kurz

lektor:

Mgr. Kamil Magda

- absolvent Právnické fakulty Univerzity Karlovy v Praze
- vrchní ministerský rada v oddělení interních předpisů a organizace odboru legislativy a koordinace předpisů Ministerstva vnitra

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

PhDr. Jitka Nosková (j.nos@institutpraha.cz, tel.: 736 610 246)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



Prezentační dovednosti a řečnické schopnosti

Chcete se dovědět, jak vypadá úspěšná prezentace a osvojit si techniky ve všech sférách verbální komunikace?

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 26. 05. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKPDRSA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- naučíte se, jak si připravit prezentaci
- dovíte se, jak zvolené téma správně zpracovat do prezentace
- budou vám vysvětleny techniky správného přednesu prezentace

program:

9:00 - 16:20

- příprava na prezentaci
 - co, proč a jak si připravit a zpracovat
 - obsahové, časové a formální hledisko prezentace
- realizace prezentace v PC (s užitím power point)
 - příprava snímků a vlastních materiálů
 - organizace vlastní prezentace
 - psychický stav - tréma
- praktické cvičení – provedení části prezentace před auditoriem
 - vystoupení a rozbor se zpětnou vazbou

lektor:

PhDr. Aleš Hradečný

- certifikovaný lektor
- zkušený vedoucí zaměstnanec ve veřejné správě i komerční sféře

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu: PhDr. Dagmar Mladičová (d.mla@institutpraha.cz, tel. 732 999 007).

Příhlášky na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel. 974 863 505).

Proč a jak prosazovat rovnost žen a mužů v praxi

Cílem kurzu je seznámit s konkrétními nástroji pro podporu a prosazování genderové rovnosti především ve veřejné správě.

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 21. 04. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKPJRA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- budou vysvětleny základní pojmy: gender, rovnost žen a mužů, gender mainstreaming
- budou představeny základní dokumenty a instituce vztahující se k genderové problematice
- seznámíte se s příklady dobré praxe v prosazování rovnosti žen a mužů

program:

- úvod do problematiky rovnosti žen a mužů:
 - seznámení se základními pojmy – gender, rovnost žen a mužů, gender mainstreaming, genderové rozpočtování, zastoupení žen a mužů ve vedoucích a rozhodovacích funkcích, diskriminace z důvodu pohlaví – a důvody pro prosazování genderové rovnosti
 - historický vzhled do problematiky rovnosti žen a mužů
 - údaje a data týkající se aktuálního stavu rovnosti žen a mužů v ČR s důrazem na situaci ve veřejné správě včetně statistických údajů
- legislativní a institucionální rámce prosazování genderové rovnosti (základní dokumenty a instituce) v EU a v ČR
- prosazování rovnosti žen a mužů v praxi úřadů veřejné správy
 - příklady možných opatření při podpoře a prosazování rovnosti žen a mužů ve veřejné správě (uvnitř úřadů i směrem k veřejnosti) v ČR
 - představení metodiky hodnocení dopadů na rovnost žen a mužů pro materiály předkládané vládě i v aplikované podobě na materiály předkládané zastupitelstvům územních samosprávných celků včetně praktického návčiku jejího používání
- příklady dobré praxe a diskuse



lektori:

Mgr. Ing. Tomáš Pavlas

- zaměstnán Otevřená společnost, o.p.s.
- manažer programu „Prosazování genderové rovnosti“

Mgr. Veronika Šprincová

- ředitelka společnosti Forum 50%

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu: PhDr. Dagmar Mladičová (d.mla@institutpraha.cz, tel.: 732 999 007)

Příhlášky na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Příprava ke zkoušce odborné způsobilosti úředních osob oprávněných k provádění úkonů správního orgánu v řízení o přestupcích

Využijte našeho kurzu k přípravě ke zkoušce odborné způsobilosti úředních osob oprávněných k provádění úkonů správního orgánu v řízení o přestupcích.

určeno pro: veřejnou správu

datum: 20. 02. - 21. 02. 2020
délka kurzu: 12 hodin
místo konání: Benešov
kód kurzu: 5OZPRESB201000
cena: 3 030 Kč

datum: 19. 03. - 20. 03. 2020
délka kurzu: 12 hodin
místo konání: Benešov
kód kurzu: 5OZPRESC201000
cena: 3 030 Kč

datum: 23. 04. - 24. 04. 2020
délka kurzu: 12 hodin
místo konání: Benešov
kód kurzu: 5OZPRESE201000
cena: 3 030 Kč

datum: 20. 05. - 21. 05. 2020
délka kurzu: 12 hodin
místo konání: Benešov
kód kurzu: 5OZPRESF201000
cena: 3 030 Kč

datum: 17. 06. - 18. 06. 2020
délka kurzu: 12 hodin
místo konání: Benešov
kód kurzu: 5OZPRESG201000
cena: 3 030 Kč

co se naučíte:

- seznámíte se s legislativními předpisy, jejichž znalost je podmínkou složení zkoušky podle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich
- projdete zkušební otázky a proberete jejich případná úskalí
- připlížíte si problematiku na konkrétních případech
- budete mít možnost konzultovat s lektorem

program:

1. den 10:00- 18:00
2. den 8:00 - 11:30

- organizace a činnost veřejné správy v rozsahu zkušebních otázek skupiny A
 - odpovědnost za přestupek
 - oblast řízení o přestupku a další související právní předpisy
- Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod čísly AK/PV-514/2017-Z a AK/VE-291/2017-Z.

lektori:

Mgr. Jan Potměšil

- lektor a zkušební komisař Institutu pro veřejnou správu Praha
- pracuje na Ministerstvu vnitra České republiky, odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality, oddělení bezpečnostně právní

Mgr. Dominika Storzerová (kurz 19. - 20. 3. 2020)

- lektor a zkušební komisař Institutu pro veřejnou správu Praha
- absolventka PF UP v Olomouci
- působí jako právník na KÚ Moravskoslezského kraje
- zabývá se problematikou přestupků včetně metodické a lektorské činnosti

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

PhDr. Lenka Hronová (l.hro@institutpraha.cz, tel: 733 129 063)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



akreditovaný
kurz



Chcete se naučit optimální postupy pro řešení konkrétních problémů? Potřebujete efektivně využít svůj potenciál při rozhodování? Chcete zvýšit svůj úspěch při vyjednávání? Nové poznatky z oblasti emocionální inteligence poskytují mnoho inspirace.

určeno pro: veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 12. 05. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKRARPA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- identifikovat významné a nevýznamné rozhodovací situace
- zpracovat optimální postupy pro řešení konkrétních problémů – příklady z praxe
- zvládnout alternativní rozhodovací postupy
- využívat lidský potenciál vlastní i spolupracovníků/podřízených při rozhodování
- prosazovat rozhodnutí
- eliminovat/minimalizovat stresovou zátěž vyplývající z rozhodování

program:

9:00 - 16:20

- identifikace problému pro řešení; eliminace nepodstatného a kritéria pro eliminaci
- charakteristika rozhodovacího procesu
- vyhodnocování problémů z praxe posluchačů
- schopnosti pro rozhodování (psychosociální dovednosti, emocionální inteligence ... naši pomocníci racionalizující postupy při rozhodování)
- metody rozhodování; nácvik jednotlivých metod – aplikace na situace z praxe posluchačů
- prosazení rozhodnutí - směrem k nadřízeným, podřízeným, kolegům
- rozhodování nemusí být stresová zátěž

lektor:

Ing. Petra Palasová

- lektorka, trenérka a konzultantka v oboru vzdělávání dospělých
- specializuje se na témata propojená s psychosociálními dovednostmi – komunikaci, vedení lidí, motivaci, time a stress management, etiketu.
- v seminářích akcentuje aktivní zapojení posluchačů a vede je formou tréninků k získávání znalostí a především dovedností

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu: PhDr. Dagmar Mladičová (d.mla@institutpraha.cz, tel. 732 999 007).

Příhlášky na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel. 974 863 505).



novinka

Chcete se dovědět, jak rozvíjet své schopnosti řídit a vést své kolegy?

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 27. 05. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKRDUMA201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- rozšíříte si znalosti, jak vést své kolegy
- získáte hlubší orientaci ve stylech vedení
- prohloubíte své znalosti v oblasti motivace zaměstnanců

program:

9:00 - 14:30

- management
- osobní potenciál manažera – kompetence a role manažera / představeného; kariérové kotvy
- přehled základních manažerských činností:
 - plánování – práce s cíli
 - využívání času - time management
 - organizování času druhých a své práce (Pareto, Eisenhower, ABC analýza, ...), asertivní techniky obrany času
 - proces rozhodování a organizování (MBO)
 - kontrola, zaměření na výkon i lidi
- praktické cvičení: kariérové kotvy, nakládání s mým časem (moji časozrouti).

lektor:

PhDr. Pavel Dittrich

- absolvent Filozofické fakulty UK v Praze (učitelské obory pedagogika a psychologie)
- kromě pedagogické praxe má rovněž zkušenosti jako psycholog a podnikový personalista (výběry nových zaměstnanců, oblast trainee and development a poradenská činnost vrcholovému managementu)

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu: PhDr. Dagmar Mladičová (d.mla@institutpraha.cz, tel.: 732 999 007)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti: Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Praktický nácvik řešení konkrétních situací v řízení o přestupku.

určeno pro:

úředníky ÚSC, státní zaměstnance

datum: 28. 05. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKRPSPA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- přiblížíte si procesní část přestupkového práva
- budete řešit praktické příklady a diskutovat o nich
- v simulovaném procesu budete řešit konkrétní situace, které nastávají v řízení o přestupku (role účastníků řízení bude sehrávat lektor)

program:

9.00 - 14.30

- procesní část přestupkového zákona
- praktické příklady
- simulovaný proces
- řešení konkrétních situací nastávajících v řízení
- diskuze

Kurz bude akreditován v 1. pololetí 2020



novinka

lektor:

Ing. Mgr. Jan Strakoš

- absolvent PF ZČU a FŽP ČZU
- věnoval se přestupkové agendě v rámci svého působení na MV a nyní na MPO
- zabývá se také správním právem
- působí jako lektor a zkušební komisař pro ZOZ a OZ v agendě přestupků
- autor a spoluautor řady publikací a článků

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

PhDr. Lenka Hronová (l.hro@institutpraha.cz, tel: 733 129 063)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Chcete se dovědět, jaká jste osobnost a jaké osobnosti jsou Vaši podřízení?

určeno pro:
veřejnou správu

datum: 20. 05. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKSEPPA201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- poznáte a naučíte se metody sloužící k rozvoji sebepoznání
- dovíte se, jak uplatnit tyto poznatky v osobním i pracovním životě při řízení druhých lidí
- prohloubíte své znalosti v oblasti time managementu

program:

9:00 - 14:30

- osobnostní charakteristiky
- osobnost manažera a podřízených
- práce se silnými a slabými stránkami
- manažerské předpoklady
- styl práce z hlediska time managementu

lektor:

PhDr. Pavel Dittrich

- absolvent Filozofické fakulty UK v Praze (učitelské obory pedagogika a psychologie)
- kromě pedagogické praxe má rovněž zkušenosti jako psycholog a podnikový personalista (výběry nových zaměstnanců, oblast trainee and development a poradenská činnost vrcholovému managementu)

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu: PhDr. Dagmar Mladičová (d.mla@institutpraha.cz, tel.: 732 999 007)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti: Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Správní řízení v praxi - Nesprávné postupy v řízení, jejich důsledky a náprava

Jak napravit vady ve správním řízení? Odpovíme v rámci prakticky zaměřeného kurzu.

určeno pro:
veřejnou správu

datum: 25. 03. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKVRJNA201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- osvojíte si nejen vybraná ustanovení správního řádu, ale také obsahově relevantní judikaturu a závěry Poradního sboru ministra vnitra ke správnímu řádu
- získáte jistotu, jak řešit typické problémy ve správním řízení

program:

9:00 - 14:30

- nejčastější nesprávné postupy ve správním řízení a jejich důsledky
 - vady správních rozhodnutí, možnosti jejich řešení a nápravy
 - odpovědi na dotazy účastníků, diskuze, výměna zkušeností
- Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/PV-620/2011-Z.



akreditovaný
kurz

lektor:

JUDr. Milan Cigánek, LL.M.

- absolvent Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci
- právník Rady pro veřejný dohled nad auditem
- lektor se zaměřením na správní řád a přestupkové právo

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

PhDr. Jitka Nosková (j.nos@institutpraha.cz, tel.: 736 610 246)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



O opravných prostředcích ve správním řízení od A do Z.

určeno pro:
veřejnou správu

datum: 23. 04. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKSROPB201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- získáte přehled o opravných prostředcích ve správním řízení
- naučíte se řešit typické problémy, se kterými se v této oblasti setkáváte při každodenním výkonu vrchnostenské veřejné správy

program:

9:00 - 14:30

- přehled řádných a mimořádných opravných prostředků
- odvolací řízení
- rozklad
- odpor
- přezkumné řízení
- obnova řízení a nové rozhodnutí
- opravné prostředky ve správním soudnictví
- stížnosti dle § 175 správního řádu
- dotazy, diskuze, výměna zkušeností

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod čísly AK/PV-487/2014-Z a AK/VE-219/2014-Z.

lektor:

JUDr. Milan Cigánek, LL.M.

- absolvent Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci
- právník Rady pro veřejný dohled nad auditem
- lektor se zaměřením na správní řád a přestupkové právo

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

PhDr. Jitka Nosková (j.nos@institutpraha.cz, tel.: 736 610 246)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



akreditovaný
kurz

Time management a techniky na snížení hladiny stresu

Rádi byste se dověděli, jak postupovat, abyste měli vybalancovaný pracovní a osobní život? Poskytneme Vám praktické rady a návody.

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 12. 03. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKTMTSA201000

cena: 990 Kč

datum: 14. 05. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKTMTSB201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- sebezpoznání s cílem zvýšení efektivity práce.
- technikám zvládnání náročných pracovních situací a udržování životní rovnováhy.

program:

9:00 - 14:30

- sebeřízení pro pracovní a osobní život
- techniky a nástroje zvládnání náročných životních situací a udržení životní rovnováhy.
- praktická cvičení a návčivky

lektor:

Ing. Lucie Paulovčáková, Ph.D.

- Zkušená dlouholetá vysokoškolská pedagožka zabývající se otázkami psychohygieny a managementu.

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu: PhDr. Dagmar Mladičová (d.mla@institutpraha.cz, tel. 732 999 007).

Přihlášky na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel. 974 863 505).



Základy práva přehledně a srozumitelně.

určeno pro:
úředníky ÚSC

datum: 28. 04. 2020
délka kurzu: 6 hodin
místo konání: Praha
kód kurzu: 2PKUPNEA201000
cena: 990 Kč

datum: 16. 06. 2020
délka kurzu: 6 hodin
místo konání: Praha
kód kurzu: 2PKUPNEB201000
cena: 990 Kč

co se naučíte:

- aktualizovat a rozšířit znalosti právní teorie
- upevnit a prohloubit znalosti v oblasti veřejného práva získané v rámci vstupního vzdělávání
- získat schopnost aplikovat znalosti a dovednosti v praxi

program:

9:00 - 14:30

1. Základní právní teorie
 - prohloubení znalostí v oblasti právní teorie
 - rozšíření znalostí v systému práva
 - aktuální problematika v oblasti právních norem
2. Základy občanského práva v praxi
 - rozšíření znalostí práva o základy občanského práva
 - základní zásady nového občanského zákoníku
 - příklady z praxe
3. Základy správního práva v praxi
 - prohloubení a rozšíření znalostí v oblasti správního procesu
 - aktuální problematika v oblasti správního řízení
 - příklady z praxe

Vzdělávací program je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/PV-289/2016.

lektor:

Mgr. Ing. Jiří Hořánek

- právník, ekonom
- autor řady odborných článků
- zkušený lektor v oblasti práva, veřejné správy a měkkých dovedností

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

PhDr. Jitka Nosková (j.nos@institutpraha.cz, tel.: 736 610 246)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



akreditovaný
kurz

Naučte se, jak vidimovat a legalizovat. Seznamte se se změnami. Připravte se u nás na složení zkoušky.

určeno pro:

úředníky ÚSC, členy zastupitelstev

datum: 05. 05. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKOOVLA201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- seznámíte se s příslušnou legislativou v aktuálním znění
- naučíte se správný postup vidimace a legalizace
- budete znát postup při evidenci otisků úředních razítek a podpisových vzorů
- můžete se připravit na zkoušku z ověřování

program:

9.00 - 14.30

- výkon státní správy na úseku vidimace a legalizace
- změny po novele v roce 2019
- vidimace
- legalizace
- evidence vidimace a legalizace
- vzory otisků úředních razítek a podpisových vzorů
- prokazování totožnosti při vidimaci a legalizaci
- subjekty oprávněné k vidimaci a legalizaci
- ověřování způsobilosti k ověřování

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/PV-410/2019.

lektor:

JUDr. Jana Hálová

- pracuje v odboru všeobecné správy MVČR
- specializuje se na problematiku matrik
- přední odbornice v oblasti matriční problematiky

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

PhDr. Lenka Hronová (l.hro@institutpraha.cz, tel: 733 129 063)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



akreditovaný
kurz



Využití emocionální inteligence pro zvýšení efektivity vyjednávání

Chcete zvýšit svůj úspěch při vyjednávání? Nové poznatky z oblasti emocionální inteligence poskytují mnoho inspirace.

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 17. 03. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKVEIZA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- vnímat vztahový, lidský rozměr vyjednávání
- pohotově identifikovat styl komunikačního partnera
- umět se rychle přizpůsobit, rychle reagovat
- používat nástroje pro vytváření dlouhodobých pozitivních vztahů
- podporovat vztahovou věrnost v pracovních vztazích, ale také v soukromí

program:

9:00 - 16:20

- osobnost a profesionální role; nástroje pro podporu důvěryhodnosti vlastní osoby
- navázání vztahu s partnerem - zaměstnancem, nadřízeným, klientem, ...
- rychlá identifikace typu partnera; vhodné prolomení ledů
- budování vztahu v průběhu jednání; prevence vzniku konfliktů
- typologie
- významné signály určující typ klienta (verbální projev, neverbální projev, vizuální symbolika, prostředí)
- nácvik empatie
- náměty pro budování dlouhodobého vztahu (pracovní a osobní vztahy)



lektor:

Ing. Petra Palasová

- lektorka, trenérka a konzultantka v oboru vzdělávání dospělých
- specializuje se na témata propojená s psychosociálními dovednostmi – komunikaci, vedení lidí, motivaci, time a stress management, etiku.
- v seminářích akcentuje aktivní zapojení posluchačů a vede je formou tréninků k získávání znalostí a především dovedností

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu: PhDr. Dagmar Mladičová (d.mla@institutpraha.cz, tel. 732 999 007).

Příhlášky na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel. 974 863 505).

Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnost při ochraně zemědělského půdního fondu)

Máte zájem získat celkový přehled o správních činnostech, které vykonávají Vaši podřízení? Máte potřebu doplnit Vaše manažerské vzdělávání studiem zvláštní části určené vedoucím úředníkům?

určeno pro: vedoucí úředníky ÚSC

datum: 15. 04. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKVUE2A201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- prohloubíte si své znalosti o správní činnosti při ochraně zemědělského půdního fondu
- po absolvování kurzu budete mít ucelenou představu o dané problematice
- získáte odpovědi na konkrétní otázky

program:

9:00 - 14:30

- přehled správních činností vykonávaných podřízenými úředníky
- legislativní novinky, diskuze

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/VEPO 13-/2012.



akreditovaný
kurz

lektor:

Ing. Helena Bendová

- působí na Ministerstvu životního prostředí
- je vyučující a odbornicí na zkoušku zvláštní odborné způsobilosti při ochraně zemědělského půdního fondu

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Mgr. Jana Malinovská (j.mal@institutpraha.cz, tel.: 736 610 240)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti při zajištění ochrany obyvatel a krizovém řízení)

Máte zájem získat celkový přehled o správních činnostech, které vykonávají Vaši podřízení? Máte potřebu doplnit Vaše manažerské vzdělávání studiem zvláštní části určené vedoucím úředníkům?

určeno pro: vedoucí úředníky ÚSC

datum: 03. 06. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKVUK3A201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- prohloubíte si své znalosti o příslušné agendě
- po absolvování kurzu budete mít ucelenou představu o dané problematice
- získáte odpovědi na konkrétní otázky

program:

9:00 - 14:30

- přehled správních činností vykonávaných podřízenými úředníky
- legislativní novinky, diskuze

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/VEPO 47-/2012.



akreditovaný
kurz

lektor:

Ing. Karel Malinovský

- lektor a zkušební komisař pro ZOZ OOKR
- vedoucí oddělení pro zvláštní úkoly na Krajském úřadě Zlínského kraje

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Mgr. Jana Malinovská (j.mal@institutpraha.cz, tel.: 736 610 240)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti ve věcech řídičských oprávnění a řídičských průkazů)

Máte zájem získat celkový přehled o správních činnostech v dané agendě, které vykonávají Vaši podřízení? Doplňte si Vaše manažerské vzdělávání studiem zvláštní části určené vedoucím úředníkům .

určeno pro: vedoucí úředníky ÚSC, vedoucí úřadů ÚSC

datum: 03. 03. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKVUC4A201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- prohloubíte si své znalosti o činnostech vykonávaných podřízenými úředníky
- po absolvování kurzu budete mít ucelenou představu o dané problematice

program:

9:00 - 14:30

- přehled správních činností vykonávaných podřízenými úředníky
- legislativní novinky, diskuze

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/VEPO 51-/2012.



akreditovaný
kurz

lektor:

Mgr. Jana Vraná

- lektorka a zkušební komisařka pro ověřování zvláštní odborné způsobilosti
- specializuje se na oblast přestupkového řízení ve věcech bezpečnosti a plynulosti silničního provozu na úseku dopravy a silničního hospodářství a správních řízení souvisejících a na agendu řídičských oprávnění, řídičských průkazů, registru řídičů apod.

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Mgr. Jana Malinovská (j.mal@institutpraha.cz, tel.: 736 610 240)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



Vzdělávání vedoucích úředníků a vedoucích úřadů územních samosprávných celků - obecná část

Chcete získat nebo si prohloubit znalosti a dovednosti v oblasti řízení úřadu a úředníků? Chcete být schopným a výkonným manažerem? Potřebujete naplnit svoji povinnost vzdělávání vedoucích úředníků?

určeno pro: vedoucí úředníky ÚSC, vedoucí úřadů ÚSC

datum: 20. 01. - 22. 01. 2020; 03. 03 - 05. 03. 2020

délka kurzu: celkem 38 hodin

místo konání: Benešov

kód kurzu: 2BKVVUOA201000

cena: 8 700 Kč (za obě části kurzu)

datum: 04. 05. - 06. 05. 2020; 01. 06. - 03. 06. 2020

délka kurzu: celkem 38 hodin

místo konání: Benešov

kód kurzu: 2BKVVUOB201000

cena: 8 700 Kč (za obě části kurzu)

co se naučíte:

- osvojíte si základní manažerské dovednosti týkající se řízení lidských zdrojů a time managementu
- prakticky se seznámíte s technikami komunikace úřadu s veřejností
- rozšíříte své znalosti o protikorupčních opatřeních a jiných tématech
- seznámíte se s pracovně právními předpisy

program:

V obou částech kurzu:

1. den 12:45 - 16:00 (2. část - 18:00)

2. den 8:00 - 18:00

3. den 8:00 - 11:30

- management ve veřejné správě, základy efektivní komunikace a předcházení konfliktům, komunikace s veřejností a prezentace ve veřejném sektoru, korupce a protikorupční opatření
- pracovně právní vztahy, vedení pracovních týmů a řízení pracovního času

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/VEPO-15/2012.

lektori:

kolektiv lektorů

- PhDr. Aleš Hradečný, JUDr. Vladimír Voráček, JUDr. Jan Horník, Ph.D.;
Mgr. Ing. Jiří Hořánek

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Mgr. Jana Malinovská (j.mal@institutpraha.cz, tel.: 736 610 240)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



akreditovaný
kurz

Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti při hospodaření s odpady)

Máte zájem získat celkový přehled o správních činnostech, které vykonávají Vaši podřízení? Máte potřebu doplnit Vaše manažerské vzdělávání studiem zvláštní části určené vedoucím úředníkům podle § 27 zákona o úřednících?

určeno pro: vedoucí úředníky ÚSC, vedoucí úřadů ÚSC

datum: 15. 01. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKVUF2A192000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- prohloubíte si své znalosti o základních právních předpisech upravujících agendu v dané oblasti
- seznámíte se s legislativními novinkami
- ujasníte si, zda aplikujete právní předpisy ve své praxi správně

program:

9:00 - 14:30

- zákon o odpadech
- nakládání s odpady, zákon o obalech

Kurz je akreditován pod číslem AK/VEPO - 49/2012.



akreditovaný
kurz

lektor:

JUDr. Hana Dvořáková

- lektorka a odbornice na zkoušku i
- garantka ZOZ OH

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Mgr. Jana Malinovská (j.mal@institutpraha.cz, tel.: 224 142 482)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část

(modul zaměřený na správní činnosti při správě daní, poplatků a jiných peněžitých plnění do veřejných rozpočtů)

Máte zájem získat celkový přehled o správních činnostech, které vykonávají Vaši podřízení? Máte potřebu doplnit Vaše manažerské vzdělávání studiem zvláštní části určené vedoucím úředníkům?

určeno pro: vedoucí úředníky ÚSC

datum: 11. 03. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKVUL1A201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- prohloubíte si své znalosti o příslušné agendě
- po absolvování kurzu budete mít ucelenou představu o dané problematice
- získáte odpovědi na konkrétní otázky

program:

9:00 - 14:30

- přehled správních činností vykonávaných podřízenými úředníky
- legislativní novinky, diskuze

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/VEPO 1-/2012.



akreditovaný
kurz

lektor:

Ing. Mgr. Soňa Kelnerová

- pracuje na Ministerstvu financí
- odbornice na problematiku správy daní a poplatků

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Mgr. Jana Malinovská (j.mal@institutpraha.cz, tel.: 736 610 240)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti při správě matrik a státního občanství)

Chcete mít přehled o agendě vykonávané Vašimi podřízenými v matrik a státního občanství? Potřebujete splnit svoji povinnost absolvovat vzdělávání vedoucích úředníků podle § 27?

určeno pro:

vedoucí úředníky ÚSC

datum: 25. 06. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKVUI2A201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- prohloubíte si své znalosti o příslušné agendě
- po absolvování kurzu budete mít ucelenou představu o činnostech vykonávaných podřízenými
- získáte odpovědi na konkrétní otázky

program:

9:00 - 14:30

- přehled správních činností vykonávaných podřízenými úředníky
- legislativní novinky, diskuze

Kurz je akreditován pod číslem AK/VEPO-11/2012.



akreditovaný
kurz

lektor:

JUDr. Jana Hálová, Mgr. Petr Šťastný

- odborníci na matriky a státní občanství, lektori a zkušební komisaři ZOZ MAT

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Mgr. Jana Malinovská (j.mal@institutpraha.cz, tel.: 224 142 482)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část

(modul zaměřený na správní činnosti při správním rozhodování a dozorové činnosti v silničním hospodářství)

Máte zájem získat celkový přehled o správních činnostech, které vykonávají Vaši podřízení? Máte potřebu doplnit Vaše manažerské vzdělávání studiem zvláštní části určené vedoucím úředníkům?

určeno pro: vedoucí úředníky ÚSC

datum: 29. 01. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKVUB1A201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- prohloubíte si své znalosti o příslušné agendě
- po absolvování kurzu budete mít ucelenou představu o dané problematice
- získáte odpovědi na konkrétní otázky

program:

9:00 - 14:30

- přehled správních činností vykonávaných podřízenými úředníky
- legislativní novinky, diskuze

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/VEPO 20-/2012.



akreditovaný
kurz

lektor:

JUDr. Miroslava Rošková

- lektorka a zkušební komisařka pro obecnou část ověřování ZOZ
- byla členkou komise pro novelizaci zákona o pozemních komunikacích při MD ČR
- má praktické zkušenosti s výkonem státní správy

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Mgr. Jana Malinovská (j.mal@institutpraha.cz, tel.: 736 610 240)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část

(modul zaměřený na správní činnosti při vedení evidence obyvatel a vydávání občanských průkazů a cestovních dokladů)

Máte zájem získat celkový přehled o správních činnostech, které vykonávají Vaši podřízení? Máte potřebu doplnit Vaše manažerské vzdělávání studiem zvláštní části určené vedoucím úředníkům?

určeno pro: vedoucí úředníky ÚSC

datum: 21. 05. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKVUI3A201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- prohloubíte si své znalosti o správních činnostech v dané specializaci
- po absolvování kurzu budete mít ucelenou představu o dané problematice
- získáte odpovědi na konkrétní otázky

program:

9:00 - 14:30

- přehled správních činností vykonávaných podřízenými úředníky
- legislativní novinky, diskuze

Kurz je akreditován pod číslem AK/VEPO-12/2012.



akreditovaný
kurz

lektor:

PhDr. Mgr. Marek Hejduk, LL.M.

- lektor
- praktické zkušenosti s danou agendou

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Mgr. Jana Malinovská (j.mal@institutpraha.cz, tel.: 736 610 240)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti v živnostenském podnikání)

Chcete mít přehled o agendě vykonávané Vašimi podřízenými v oblasti živnostenského podnikání? Náš kurz Vám poskytne nejen ucelený přehled, ale zodpoví i Vaše otázky.

určeno pro: vedoucí úředníky ÚSC

datum: 24. 03. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKVUL2A201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- budete vědět, jaké aktuální zákony upravují oblast živnostenského podnikání
- ujasníte si povinnosti vyplývající ze správy živnostenského podnikání

program:

9:00 - 14:30

- problematika správních činností vykonávaných podřízenými úředníky v oblasti živnostenského podnikání
- základní právní předpisy, aktuální novelizace, problémové záležitosti

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/VEPO - 10/2012.



akreditovaný kurz

lektor:

Ing. Bohumila Páleníková

- od roku 2002 lektorka a členka zkušební komise pro přípravu a ověřování ZOZ k výkonu státní správy na úseku živnostenského podnikání
- pracovala na Ministerstvu průmyslu a obchodu v odboru živnosti (zpracovávání koncepcí v oblasti živnostenského podnikání, výkon řídicí, koordinační, kontrolní a metodické činnosti vůči krajským živnostenským úřadům, apod.)

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Mgr. Jana Malinovská (j.mal@institutpraha.cz, tel.: 736 610 240)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti ve školství)

Máte zájem získat celkový přehled o správních činnostech, které vykonávají Vaši podřízení? Máte potřebu doplnit Vaše manažerské vzdělávání studiem zvláštní části určené vedoucím úředníkům?

určeno pro: vedoucí úředníky ÚSC

datum: 22. 04. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKVUJ1A201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- prohloubíte si své znalosti o příslušné agendě
- po absolvování kurzu budete mít ucelenou představu o dané problematice
- získáte odpovědi na konkrétní otázky

program:

9:00 - 14:30

- přehled správních činností vykonávaných podřízenými úředníky
- legislativní novinky, diskuze

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/VEPO 7-/2012.



akreditovaný
kurz

lektor:

PaedDr. Mgr. Pavel Schneider

- odborník na problematiku školství, projektové řízení
- s Institutem spolupracuje také jako lektor obecné části a zkušební komisař

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Mgr. Jana Malinovská (j.mal@institutpraha.cz, tel.: 736 610 240)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti při sociálně-právní ochraně dětí)

Máte zájem získat celkový přehled o správních činnostech, které vykonávají Vaši podřízení? Máte potřebu doplnit Vaše manažerské vzdělávání studiem zvláštní části určené vedoucím úředníkům?

určeno pro: vedoucí úředníky ÚSC

datum: 11. 05. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKVUA2A201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- prohloubíte si své znalosti o příslušné agendě
- po absolvování kurzu budete mít ucelenou představu o dané problematice
- získáte odpovědi na konkrétní otázky

program:

9:00 - 14:30

- přehled správních činností vykonávaných podřízenými úředníky
- legislativní novinky, diskuze

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/VEPO 24-/2012.



akreditovaný
kurz

lektor:

JUDr. Věra Novotná

- od roku 1992 dosud lektorka a zkušební komisařka pro ZOZ SPO
- od roku 1981 do roku 2011 celorepubliková metodička v těchto oblastech na MPSV

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Mgr. Jana Malinovská (j.mal@institutpraha.cz, tel.: 736 610 240)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti při řízení o sociálních službách)

Máte zájem získat celkový přehled o správních činnostech, které vykonávají Vaši podřízení? Máte potřebu doplnit Vaše manažerské vzdělávání studiem zvláštní části určené vedoucím úředníkům?

určeno pro: vedoucí úředníky ÚSC

datum: 02. 04. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKVUA1A201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- prohloubíte si své znalosti o příslušné agendě
- po absolvování kurzu budete mít ucelenou představu o dané problematice
- získáte odpovědi na konkrétní otázky

program:

9:00 - 14:30

- přehled správních činností vykonávaných podřízenými úředníky
- legislativní novinky, diskuze

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK/VEPO 23-/2012.



akreditovaný
kurz

lektor:

Mgr. Roman Mašek

- lektor a zkušební komisař pro ověřování zvláštní odborné způsobilosti
- odborník v oblasti sociálních služeb

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Mgr. Jana Malinovská (j.mal@institutpraha.cz, tel.: 736 610 240)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti v ochraně přírody a krajiny)

Chcete mít přehled o agendě vykonávané Vašimi podřízenými v oblasti ochrany přírody? Potřebuje splnit svoji povinnost absolvovat vzdělávání vedoucích úředníků podle § 27?

určeno pro:

vedoucí úředníky ÚSC

datum: 29. 04. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKVUE1A201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- prohloubíte si své znalosti o příslušné agendě
- po absolvování kurzu budete mít ucelenou představu o činnostech vykonávaných podřízenými
- získáte odpovědi na konkrétní otázky

program:

9:00 - 14:30

- přehled správních činností vykonávaných podřízenými úředníky
- legislativní novinky, diskuze

Kurz je akreditován pod číslem AK/VEPO-4/2012.



akreditovaný
kurz

lektor:

JUDr. Veronika Bálková

- právnička se specializací na právo ochrany přírody a krajiny (Ministerstvo životního prostředí)

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Mgr. Jana Malinovská (j.mal@institutpraha.cz, tel.: 224 228 719)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Základní dovednosti úspěšného manažera

Chcete se naučit řídit a vést své kolegy?

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 08. 04. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKZDUMA201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- dozvíte se, jak vést své kolegy
- budou vysvětleny základní principy a metody personálního řízení
- získáte orientaci ve stylech vedení

program:

9:00 - 14:30

- management – osobnost a role manažera / představeného
- osobnostní rozvoj manažera hodnocení, 360° zpětná vazba, hodnocení podřízenými, sebevzdělávání a praxe
- přehled základních personálních manažerských činností:
 - výběr, adaptace
 - styly vedení lidí - motivace a stimulace (včetně role hodnocení), delegování a zmocňování
 - vedení týmu a využití týmových rolí pro zvýšení výkonu
 - příprava a vedení efektivních porad
- praktická cvičení (mé manažerské sociální dispozice, týmové role)

lektor:

PhDr. Pavel Dittrich

- absolvent Filozofické fakulty UK v Praze (učitelské obory pedagogika a psychologie)
- kromě pedagogické praxe má rovněž zkušenosti jako psycholog a podnikový personalista (výběry nových zaměstnanců, oblast trainee and development a poradenská činnost vrcholovému managementu)

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu: PhDr. Dagmar Mladičová (d.mla@institutpraha.cz, tel.: 732 999 007)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti: Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)

Etiketa v každodenní praxi.

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 28. 04. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKZEPUA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- přiblížíte si základní pravidla etikety
- objasníte si význam etikety na pracovišti
- seznámíte se s pravidly etikety pro komunikaci na síti i v telefonu
- dozvíte se, jak využít etiketu v řešení nestandardních společenských situací a konfliktů

program:

9:00 - 16:20

- etiketa v praxi úřadu
- společenské dovednosti na pracovišti
- etiketa na síti a v telefonické komunikaci
- nejčastější společenské situace a pravidla etikety, která se tu uplatňují



akreditovaný
kurz

lektor:

PaedDr. Libor Hlaváček, Ph.D.

- autor více než jednoho tisíce veřejných projevů pro ministry obrany a nejvyšší představitele veřejné správy
- vysokoškolský pedagog
- lektor a garant kurzů sociální komunikace
- specializuje se na sociální a mediální komunikaci, etiketu, rétoriku a současnou českou gramatiku a stylistiku

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

PhDr. Lenka Hronová (l.hro@institutpraha.cz, tel: 733 129 063)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



Zajímáte se o problematiku systému řízení bezpečnosti informací (ISMS) a jeho funkčnost. Po ukončení kurzu budete schopni definovat cíle a rozsah ISMS, ohodnotit aktiva, vybrat relevantní hrozby a zranitelnosti, provést analýzu rizik a správně přiřadit jednotlivé bezpečnostní role včetně jejich povinností.

určeno pro: veřejnou správu

datum: 18. 03. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKZKBBA201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- orientaci v problematice systému řízení bezpečnosti informací (ISMS)
- budete schopni definovat cíle a rozsah ISMS
- ohodnotit aktiva
- vybrat relevantní hrozby a zranitelnosti
- provést analýzu rizik
- správně přiřadit jednotlivé bezpečnostní role včetně jejich povinností

program:

9:00 - 14:30

- bezpečnostní standardy
- systém řízení bezpečnosti informací dle VKB
- řízení aktiv dle VKB
- řízení rizik dle VKB
- organizační bezpečnost a bezpečnostní role dle VKB



akreditovaný
kurz

lektori:

odborníci z NÚKIB

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Ing. Jaroslav Vobr (j.vob@institutpraha.cz, tel.: 739 960 639)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



Zajímáte se o požadavky na bezpečnostní opatření dle vyhlášky o kybernetické bezpečnosti a chcete se vyvarovat se nejčastějších nedostatků? Přihlaste se!

určeno pro:

veřejnou správu

datum: 01. 04. 2020

délka kurzu: 6 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKZKBCA201000

cena: 990 Kč

co se naučíte:

- porozumění požadavkům na bezpečnostní opatření dle vyhlášky o kybernetické bezpečnosti
- vyvarovat se nejčastějších nedostatků opatření

program:

9:00 - 14:30

- organizační bezpečnostní opatření dle VKB
- technická bezpečnostní opatření dle VKB
- bezpečnostní dokumentace
- příprava na audit a shrnutí nejčastějších nedostatků

Kurz navazuje na znalosti získané v kurzu Zákon o kybernetické bezpečnosti v praxi II.



akreditovaný
kurz

lektori:

odborníci z NÚKIB

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:
Ing. Jaroslav Vobr (j.vobr@institutpraha.cz, tel.: 739 960 639)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:
Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



Poradíme Vám, jak správně psát úřední korespondenci a také, jak se vyhnout častým gramatickým chybám a stylistickým prohřeškům.

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 10. 03. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKZSKOA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- budete umět správně napsat úřední dopis i úřední dopis do zahraničí
- zorientujete se v normách vztahujících se k úřední korespondenci
- poznáte základy skartačního a spisového řádu
- získáte přehled gramatických jevů, ve kterých se nejčastěji chybje, ověříte si vlastní znalosti
- připomenete si možnosti Microsoft Word, obdržíte přehled nepoužívanějších klávesových zkratk a dozvíte se další užitečné informace

program:

9:00 - 16:20

- korespondence jako typ verbální komunikace, normy platné pro úřední komunikaci
- členění textu, jeho označování, využívání členících znamének
- stavba úředního dopisu, osobní dopisy, dopisy do zahraničí
- základy spisového a skartačního řádu
- přehled vybraných gramatických jevů, akademické a vysokoškolské tituly
- praktické využití textového editoru Microsoft Word, přehled klávesových zkratk

Kurz je akreditován podle zákona č. 312/2002 Sb. pod čísly AK/PV-781/2011-Z a AK/VE-545/2011-Z.

lektor:

PhDr. Dagmar Grauová

- odbornice na problematiku školství
- pracovala jako vedoucí školského odboru, inspektorka a v současnosti působí jako pedagog
- zabývá se také komunikačními dovednostmi a úřední korespondencí
- s Institutem spolupracuje od roku 2011 jako lektorka v oblasti školství a vede také kurzy věnované úřední korespondenci

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

PhDr. Lenka Hronová (l.hro@institutpraha.cz, tel: 733 129 063)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



Dokážete řešit konflikty? Pomůžeme Vám!

určeno pro:

veřejnou správu, širokou veřejnost

datum: 02. 06. 2020

délka kurzu: 8 hodin

místo konání: Praha

kód kurzu: 2PKZKJPA201000

cena: 1 290 Kč

co se naučíte:

- dozvíte se o příčinách a fázích řešení konfliktů
- naučíte se používat vhodné strategie při jednání se svízelnými klienty
- dokážete využít asertivních technik při řešení konfliktů
- pomocí tréninku a modelových situací se naučíte zvládat konfliktní situace

program:

9:00–16:20

- konflikt
 - příčiny vzniku, rozdělení, fáze řešení konfliktů; konflikty vedoucí k uskutečnění změn
 - úloha námitek při řešení konfliktů
 - sebedůvěra a osobní odvaha
- konflikt při jednání s problematickými klienty
 - problematické typy klientů, zvládací strategie při jednání s problematickými klienty
 - sebedůvěra, osobní odvaha a asertivní chování
- praktický nácvik a zpětnovazební rozbor



lektor:

Mgr. Jarmila Pecharová

- zkušená lektorka, která přednáší pro komerční sféru i veřejnou správu
- specializuje se na problematiku komunikačních dovedností, řešení konfliktních situací, asertivní dovednosti a pozitivní komunikaci

kontakty:

Informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu:

Ing. Lucie Zemanová (l.zem@institutpraha.cz, tel.: 603 229 382)

Informace o přihláškách na kurz a další organizační záležitosti:

Mgr. Pavlína Nováková (p.nov@institutpraha.cz, tel.: 974 863 505)



Kalendář kurzů

název kurzu	datum	délka kurzu	místo	kód kurzu	cena	poznámka
leden						
Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti při hospodaření s odpady)	15. 01. 2020	6 hodin	Praha	2PKVUF2A192000	990 Kč	A
Vzdělávání vedoucích úředníků a vedoucích úřadů územních samosprávných celků - obecná část	20. - 22. 01. 2020 03. - 05. 03. 2020	celkem 38 hodin	Benešov	2BKVVUOA201000	8 700 Kč (za obě části kurzu)	A
Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti při správním rozhodování a dozorové činnosti v silničním hospodářství)	29. 01. 2020	6 hodin	Praha	2PKVUB1A201000	990 Kč	A
únor						
Příprava ke zkoušce odborné způsobilosti úředních osob oprávněných k provádění úkonů správního orgánu v řízení o přestupcích	20. 02. - 21. 02. 2020	12 hodin	Benešov	5OZPRESB201000	3 030 Kč	A
březen						
Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti ve věcech řídičských oprávnění a řídičských průkazů)	03. 03. 2020	6 hodin	Praha	2PKVUC4A201000	990 Kč	A
Kurz k ustanovení zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách pro zástupce obcí, které vykonávají přenesenou působnost drážního správního úřadu	04. 03. 2020	6 hodin	Praha	2PKKDRAA201000	990 Kč	A N
Negociace, přesvědčování, zvládnání námitek a kladení otázek	05. 03. 2020	8 hodin	Praha	2PKNPNOA201000	1 290 Kč	N
Zásady správné korespondence	10. 03. 2020	8 hodin	Praha	2PKZSKOA201000	1 290 Kč	A N e

Kalendář kurzů

název kurzu	datum	délka kurzu	místo	kód kurzu	cena	poznámka
Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti při správě daní, poplatků a jiných peněžitých plnění do veřejných rozpočtů)	11. 03. 2020	6 hodin	Praha	2PKVUL1A201000	990 Kč	A
Time management a techniky na snížení hladiny stresu	12. 03. 2020	6 hodin	Praha	2PKTMTSA201000	990 Kč	
Využití emocionální inteligence pro zvýšení efektivnosti vyjednávání	17. 03. 2020	8 hodin	Praha	2PKVEIZA201000	1 290 Kč	N
Zákon o kybernetické bezpečnosti v praxi II.	18. 03. 2020	6 hodin	Praha	2PKZKBBA201000	990 Kč	A
Novela zákona o pozemních komunikacích a dopad do praxe obcí	19. 03. 2020	6 hodin	Praha	2PKNPKOA201000	990 Kč	A
Příprava ke zkoušce odborné způsobilosti úředních osob oprávněných k provádění úkonů správního orgánu v řízení o přestupcích	19. 03. - 20. 03. 2020	12 hodin	Benešov	5OZPRESC201000	3 030 Kč	A
Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti v živnostenském podnikání)	24. 03. 2020	6 hodin	Praha	2PKVUL2A201000	990 Kč	A
Správní řízení v praxi - Nesprávné postupy v řízení, jejich důsledky a náprava	25. 03. 2020	6 hodin	Praha	2PKVRJNA201000	990 Kč	A
Ochrana utajovaných informací - administrativní bezpečnost	26. 03. 2020	8 hodin	Praha	2PKOUIBA201000	1 290 Kč	A
Organizace času a zefektivnění výkonnosti	31. 03. 2020	8 hodin	Praha	2PKOAZVA201000	1 290 Kč	
duben						
Zákon o kybernetické bezpečnosti v praxi III.	01. 04. 2020	6 hodin	Praha	2PKZKBCA201000	990 Kč	A
Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků- zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti při řízení o sociálních službách)	02. 04. 2020	6 hodin	Praha	2PKVUA1A201000	990 Kč	A

Kalendář kurzů

název kurzu	datum	délka kurzu	místo	kód kurzu	cena	poznámka
Jak zkvalitnit pracovní výkon (time management trochu jinak)	07. 04. 2020	8 hodin	Praha	2PKTMPVA201000	1 290 Kč	
Základní dovednosti úspěšného manažera	08. 04. 2020	6 hodin	Praha	2PKZDUMA201000	990 Kč	
Nonverbální komunikace	09. 04. 2020	8 hodin	Praha	2PKOONKA201000	1 290 Kč	N
Asertivita v komunikaci	14. 04. 2020	8 hodin	Praha	2PKOAVKA201000	1 290 Kč	
Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnost při ochraně zemědělského půdního fondu)	15. 04. 2020	6 hodin	Praha	2PKVUE2A201000	990 Kč	A
Manipulace a my	16. 04. 2020	8 hodin	Praha	2PKMANIA201000	1 290 Kč	A
Proč a jak prosazovat rovnost žen a mužů v praxi	21. 04. 2020	8 hodin	Praha	2PKJPRA201000	1 290 Kč	N
Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti ve školství)	22. 04. 2020	6 hodin	Praha	2PKVUJ1A201000	990 Kč	A
Správní řízení v praxi - Opravné prostředky	23. 04. 2020	6 hodin	Praha	2PKSROPB201000	990 Kč	A
Příprava ke zkoušce odborné způsobilosti úředních osob oprávněných k provádění úkonů správního orgánu v řízení o přestupcích	23. 04. - 24. 04. 2020	12 hodin	Benešov	5OZPRESE201000	3 030 Kč	A
Úvod do práva pro neprávniky	28. 04. 2020	6 hodin	Praha	2PKUPNEA201000	990 Kč	A
Základy etikety pro úředníky	28. 04. 2020	8 hodin	Praha	2PKZEPUA201000	1 290 Kč	A
Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti v ochraně přírody a krajiny)	29. 04. 2020	6 hodin	Praha	2PKVUE1A201000	990 Kč	A
květen						
Vzdělávání vedoucích úředníků a vedoucích úřadů územních samosprávných celků - obecná část	04. - 06. 05. 2020 01. - 03. 06. 2020	celkem 38 hodin	Benešov	2BKVVUOB201000	8 700 Kč (za obě části kurzu)	A

Kalendář kurzů

název kurzu	datum	délka kurzu	místo	kód kurzu	cena	poznámka
Vidimace a legalizace	05. 05. 2020	6 hodin	Praha	2PKOOVLA201000	990 Kč	A
Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti při sociálně-právní ochraně dětí)	11. 05. 2020	6 hodin	Praha	2PKVUA2A201000	990 Kč	A
Rozhodování a řešení problémů	12. 05. 2020	8 hodin	Praha	2PKRARPA201000	1 290 Kč	N
Komunikační dovednosti a kultura vystupování	13. 05. 2020	8 hodin	Praha	2PKKDKVA201000	1 290 Kč	
Time management a techniky na snížení hladiny stresu	14. 05. 2020	6 hodin	Praha	2PKTMTSB201000	990 Kč	
Kurz k ustanovení zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách pro zástupce obcí, které vykonávají přenesenou působnost drážního správního úřadu	15. 05. 2020	6 hodin	Praha	2PKKDRAB201000	990 Kč	A N
Osobní rozvoj, budování rovnováhy vlastního života, práce s emocionální inteligencí	18. 05. 2020	8 hodin	Praha	2PKORBRA201000	1 290 Kč	N
Sebezpoznání prakticky	20. 05. 2020	6 hodin	Praha	2PKSEPPA201000	990 Kč	
Příprava ke zkoušce odborné způsobilosti úředních osob oprávněných k provádění úkonů správního orgánu v řízení o přestupcích	20. 05. - 21. 05. 2020	12 hodin	Benešov	5OZPRESF201000	3 030 Kč	A
Asistent kontaktního místa veřejné správy – práce s portálem Czech POINT	21. 05. 2020	8 hodin	Benešov	2BKOCZPA201000	1 810 Kč	A cena včetně oběda
Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků – zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti při vedení evidence obyvatel a vydávání občanských průkazů a cestovních dokladů)	21. 05. 2020	6 hodin	Praha	2PKVUI3A201000	990 Kč	A
Prezentační dovednosti a řečnické schopnosti	26. 05. 2020	8 hodin	Praha	2PKPDRSA201000	1 290 Kč	
Rozvoj dovedností úspěšného manažera	27. 05. 2020	6 hodin	Praha	2PKRDUMA201000	990 Kč	
Komunikační dovednosti pro úředníky	27. 05. - 28. 05. 2020	16 hodin	Benešov	2BKKDPUA201000	3 130 Kč	A

Kalendář kurzů

název kurzu	datum	délka kurzu	místo	kód kurzu	cena	poznámka
Řízení o přestupku – simulovaný proces	28. 05. 2020	8 hodin	Praha	2PKRPSPA201000	1 290 Kč	N
červen						
Zvládání konfliktů a jejich prevence	02. 06. 2020	8 hodin	Praha	2PKZKJPA201000	1 290 Kč	N
Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti při zajištění ochrany obyvatel a krizovém řízení)	03. 06. 2020	6 hodin	Praha	2PKVUK3A201000	990 Kč	A
Manažerské kompetence pro vedení a řízení, týmová spolupráce	04. 06. 2020	8 hodin	Praha	2PKMKVRA201000	1 290 Kč	
Jak posílit psychickou odolnost	08. 06. 2020	8 hodin	Praha	2PKJPPOA201000	1 290 Kč	
Ochrana utajovaných informací - administrativní bezpečnost	09. 06. 2020	8 hodin	Praha	2PKOUIBB201000	1 290 Kč	A
Pravidla tvorby vnitřních předpisů v organizaci	11. 06. 2020	8 hodin	Praha	2PKPTVPA201000	1 290 Kč	A
Úvod do práva pro nepravvníky	16. 06. 2020	6 hodin	Praha	2PKUPNEB201000	990 Kč	A
Legislativní pravidla vlády	17. 06. 2020	6 hodin	Praha	2PKLEGIA201000	990 Kč	
Příprava ke zkoušce odborné způsobilosti úředních osob oprávněných k provádění úkonů správního orgánu v řízení o přestupcích	17. 06. - 18. 06. 2020	12 hodin	Benešov	5OZPRESG201000	3 030 Kč	A
Ochrana zemědělského půdního fondu	18. 06. 2020	8 hodin	Praha	2PKOZPFA201000	1 290 Kč	A
Vzdělávání vedoucích úředníků územních samosprávných celků - zvláštní část (modul zaměřený na správní činnosti při správě matrik a státního občanství)	25. 06. 2020	6 hodin	Praha	2PKVUIZA201000	990 Kč	A

Jak přihlásit účastníka

- Přihláška je ke stažení na webových stránkách Institutu: **přihláška na kurz** nebo u každého konkrétního kurzu. Pro ZOZ je ke stažení na **přihláška k ZOZ**
- Pro přihlášení více účastníků **na kurz** lze použít hromadnou přihlášku

Institut realizuje podle obsahu, zaměření a cílových skupin různé vzdělávací aktivity. Potřebujete na některou ze vzdělávacích aktivit přihlásit svého úředníka, zaměstnance? Vyplňte prosím příslušnou přihlášku a zašlete ji Institutu pro veřejnou správu Praha.

Nejsnazším způsobem přihlašování na kurzy je otevření online přihlášky přímo z nabídky kurzů.

Pro přihlášení pěti a více účastníků na jeden kurz (**mimo přihlášek k přípravě a ověření zvláštní odborné způsobilosti**) je možné použít hromadnou přihlášku, která je ke stažení pod názvem „Příloha přihlášky“ v části „Kurzy – Přihlášky a omluvy“ webové stránky Institutu.

způsoby odeslání přihlášky

datovou schránkou

6awdjr
**preferovaný způsob
odeslání přihlášky**

v listinné podobě

**Institut pro veřejnou
správu Praha
110 00 Praha 1,
Dlážděná 6**

v elektronické podobě

podatelna@institutpraha.cz
podepsaná zaručeným elektronickým
podpisem založeným na kvalifikovaném
certifikátu vydaném akreditovaným
poskytovatelem certifikačních služeb
*Přihláška **na kurz nemusí** být elektronicky
podepsaná.*

Online
Z nabídky kurzů
na webové stránce
Institutu

Publikace je možné zakoupit

- **osobně po domluvě** v Institutu pro veřejnou správu Praha, Senovážné nám. 23
mobil: 736 610 248
- **elektronicky objednávkou zaslanou** na e-mailovou adresu skripta@institutpraha.cz
nebo prostřednictvím **e-Shopu**

Základy veřejné správy

- **Územní samospráva přehledně a v příkladech (2. aktualizované vydání)**
autoři: JUDr. Jan Horník, Ph.D. ; Mgr. Petr Kuš, rok vydání 2019, cena 129,- Kč
- **Správní řád** – druhé aktualizované vydání
autoři: Mgr. Ivan Tobek, Mgr. Karel Hruška, JUDr. Petr Voříšek, Ph.D., rok vydání 2019,
cena 129,- Kč
- **Základní charakteristika státní správy**
autor: Mgr. Jan Břeň, rok vydání 2017, cena 129,- Kč

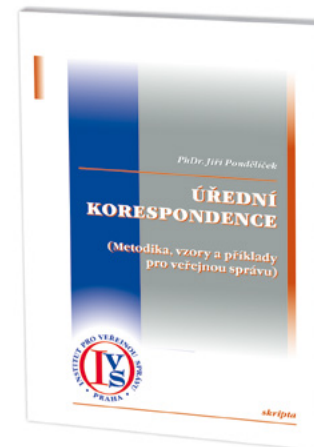


Odborné aspekty správních činností

- **Základy správního trestání (3.rozšířené a doplněné vydání)**
autoři: Ing. Mgr. Jan Strakoš, Mgr. Pavlína Kroupová, rok vydání 2019, cena 159,- Kč
- **Vzory pro projednávání přestupků podle zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích - 3. rozšířené vydání**
autoři: Mgr. Pavlína Kroupová, Mgr. Ing. Jan Strakoš, rok vydání 2019, cena 129,- Kč
- **Finanční hospodaření územní samosprávy – cvičebnice**
autoři: Mgr. Helena Peterová, Mgr. Petr Kuš, rok vydání 2017, cena 199,- Kč

Osobnost a společnost

- **Hodnocení nejen služební**
autoři: PhDr. Pavel Dittrich, CSc., Mgr. Jiří Staňa, rok vydání 2016, cena 129,- Kč
- **Úřední korespondence (Metodika, vzory a příklady pro veřejnou správu)**
autor: PhDr. Jiří Pondělíček, rok vydání 2015, cena 199,- Kč
- **Jazyková zákoutí – Cesty ke kvalitnímu písemnému a mluvenému projevu**
autor: PaedDr. Mgr. Libor Nekvinda, rok vydání 2015, cena 199,- Kč
- **Mediální komunikace a public relations ve veřejné správě**
autor: JUDr. Vladimír Voráček, rok vydání 2018, cena 129,- Kč



Úplný seznam nabízených skript na <http://www.institutpraha.cz/kurzy/prodej-skript/skripta/>

**Hledáte prostory pro uskutečnění vašich aktivit?
Potřebujete zajistit stravovací a ubytovací služby?
Využijte naší nabídky na pronájem vzdělávacího střediska v Benešově!**

Vzdělávací středisko Benešov

kongresový a vzdělávací areál

Institutu pro veřejnou správu Praha

- moderně vybavený bezbariérový areál nabízející profesionální kongresové zázemí a techniku (kongresový sál pro 200 posluchačů s kompletním vybavením včetně překladatelských pracovišť)
- didaktická vybavenost učeben na vysoké úrovni (11 školicích místností o kapacitě 14 až 100 osob, počítačová učebna s 15 počítači)
- volnočasové aktivity (sauna, fitness centrum, sportovní areál s umělým povrchem, společenský klub, kulečnick, wi-fi, ...)
- možnost bezplatného parkování

kontakty:

Vzdělávací středisko Benešov
Ke Stadionu 1918, 256 01 Benešov
Mgr. Roman Hrubeš
tel.: 736 767 607
e-mail: r.hru@institutpraha.cz



- **Zaujal Vás některý kurz?**
- **Chtěli byste ho realizovat v sídle Vašeho úřadu?**
- **Máte zájem o kurz, který není v tomto katalogu uvedený?**

Institut pro veřejnou správu Praha

nabízí

přípravu kurzů dle potřeb klienta

**Je možné si zvolit problematiku i místo konání
a my Vám rádi kurz připravíme na míru
podle Vašich požadavků a přání.**

Při zájmu o organizaci kurzu dle vašich požadavků kontaktujte prosím
Ing. Zdeňku Šilhovou (tel.: 603 371 589; z.sil@institutpraha.cz).





Katalog vzdělávacích akcí Institutu pro veřejnou správu Praha na 1. pololetí 2020
www.institutpraha.cz

