

ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA

k účasti na kurzu

I.

Zaměstnavatel

Název	<input type="text"/>		
Adresa	<input type="text"/>	PSČ	<input type="text"/>
Adresa pro doručování	<input type="text"/>		
IČ	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>
		Fax	<input type="text"/>
eMail	<input type="text"/>		
<hr/>			
Zástupce/zástupkyně zaměstnavatele			
Titul	<input type="text"/>	Jméno	<input type="text"/>
		Příjmení	<input type="text"/>
		Titul za	<input type="text"/>
Funkce zástupce/zástupkyně	<input type="text"/>		
<small>(Poznámka: vyplňte nebo vyberte z nabídky)</small>			

Přihlašovaný účastník/účastnice kurzu

Muž	<input type="checkbox"/>	Žena	<input type="checkbox"/>
Titul	<input type="text"/>	Jméno	<input type="text"/>
		Příjmení	<input type="text"/>
		Titul za	<input type="text"/>
Datum narození	<input type="text"/>	Místo narození	<input type="text"/>
eMail účastníka/účastnice	<input type="text"/>		
Pracovní zařazení účastníka/účastnice	<input type="text"/>		

II. Informace o kurzu

Kurz

Kód kurzu

Název kurzu

Začátek kurzu

Forma studia

Internátní (ubytování + plná penze)

Docházková (pouze oběd)

Jednodenní kurz v Praze (bez stravování a ubytování)

III.

Poznámka: Nadstandardní požadavky na pobyt ve vzdělávacím středisku Benešov a jiná sdělení poskytovateli

Rozsah nadstandardních požadavků lze zjistit na www.institutpraha.cz – jednolůžkový pokoj, apartmán, dietní strava, bezlepková dieta, atd.

(Nadstandardní požadavky budou realizovány dle kapacitních možností vzdělávacího střediska Benešov)

Způsob platby

Převodem V hotovosti Platební kartou

Smluvní podmínky

- 1) Cena vzdělávací akce je splatná před termínem jejího konání. Cenu zaplacenou v době kratší než 3 kalendářní dny před konáním vzdělávací akce je třeba při nástupu na vzdělávací akci prokázat dokladem.
- 2) Cenu lze uhradit v hotovosti v den nástupu na vzdělávací akci ve vzdělávacím zařízení poskytovatele.
- 3) Nezruší-li zaměstnavatel písemně účast nebo neomluví-li neúčast přihlášeného účastníka/účastnice vzdělávací akce nejpozději 1 pracovní den před zahájením vzdělávací akce, poskytovatel má nárok na úhradu částky ve výši ceny kurzu.
- 4) Zruší-li nebo omluví-li zaměstnavatel účast přihlášeného účastníka/účastnice na vzdělávací akci 1 a více pracovních dní před jejím zahájením, poskytovatel má nárok na úhradu částky ve výši 10 % z ceny vzdělávací akce. Rušení a omluva účasti musí být provedena písemnou formou.
- 5) Při zrušení vzdělávací akce Institutem bude uhrazená částka vrácena zaměstnavateli v plné výši.
- 6) Cena vzdělávací akce se řídí ceníkem platným v době přijetí přihlášky, uveřejněném na <http://www.institutpraha.cz/cenik-vz-vss>.
- 7) Úhrada vzdělávacích akcí poskytovaných podle Pravidel vzdělávání zaměstnanců ve správních úřadech se řídí zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění.

Důležitá upozornění

- 1) Řádně vyplněnou a vedoucí/vedoucím úřadu podepsanou přihlášku je možné zaslat v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky nebo podepsanou zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb na adresu podatelna@institutpraha.cz, případně v listinné podobě na adresu Institutu.
- 2) Vedoucí úřadu je povinen/povinna o všech změnách týkajících se přihlášeného účastníka/účastnice nebo úřadu **neprodleně** informovat Institut v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky nebo podepsané zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb na adresu podatelna@institutpraha.cz, případně v listinné podobě na adresu Institutu.

Potvrzuji pravdivost a úplnost uvedených údajů

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Datum	Digitální podpis vedoucí/vedoucího